

La Fundació Bosch i Gimpera es crea l'any 1983 i és el centre de transferència de coneixement, tecnologia i innovació de la Universitat de Barcelona (UB). Com a mitjà propi de la UB té l'encàrrec de dur a terme les activitats d'innovació, promoció, valorització, transferència dels resultats i la gestió de contractes, convenis i projectes de la UB i precisa incorporar:

Promotor-a en Ciències Experimentals.

Funcions:

Estructurar i promocionar l'oferta científica i tecnològica en els sectors de nous materials, indústria 4.0, tecnologies de la informació i tecnologies mèdiques.

Dur a terme accions de fidelització de clients.

Participar en fires, clústers i esdeveniments sectorials per connectar amb empreses i captar oportunitats.

Organitzar jornades per fomentar la transferència entre universitat i empresa.

Atendre a necessitats tecnològiques de companyies identificant els grups de recerca adient i acompanyar-los en la definició de la proposta.

Assessorar investigadors en la preparació d'ofertes i pressupostos per a empreses.

Negociar i gestionar propostes de col·laboració (projectes, contractes, ajuts públics-privats).

Utilitzar eines digitals per gestionar l'oferta/demanda tecnològica i registrar dades al CRM.

Donar suport en la identificació de capacitats i tecnologies amb potencial de transferència dels grups de recerca de la UB.

Donar suport en convocatòries d'ajuts nacionals i internacionals per a projectes d'R+D+I.

Perfil:

Grau universitari en ciències experimentals o enginyeria (química, informàtica, electrònica, física...).

Es valorarà experiència en entorns empresarials, especialment en àrees d'innovació o desenvolupament tecnològic. També experiència en transferència.

Coneixement del funcionament de l'R+D+I i de la transferència en empreses i institucions.

Capacitat per comunicar idees complexes amb claredat i adaptar-se a diferents interlocutors, així com de presentar en públic i conducció de reunions.

Bon nivell de català, castellà i anglès (oral i escrit).

Domini d'eines digitals: MS Office, Canva, SharePoint, Teams, CRM, IA, etc.

Competències:

Capacitat per comunicar idees complexes amb claredat i adaptar-se a diferents interlocutors, així com de presentar en públic i conducció de reunions.

Persones amb habilitats comercials i comunicatives, que vulguin fer el pas de la recerca cap a la promoció de col·laboracions.

S'ofereix:

- Indefinit
- Jornada: 37,5 hores setmanals
- Salari Brut Mensual: En funció de l'experiència i les aptituds del candidat/a.

Reserva:

Reserva per personal amb discapacitat, d'acord al que estableix l'article 59 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

Igualtat d'oportunitats:

D'acord a les mesures previstes en el Pla d'Igualtat de la Fundació Bosch i Gimpera, incorporem la perspectiva de gènere en el processos de selecció per garantir la igualtat d'oportunitats, neutralitat, transparència i evitar prejudicis i discriminació per raó de gènere.

Informació addicional:

- Director del projecte: Jordi Vilaró, Lurdes
- Número del projecte: 500089

Jornada laboral: 37,5 hores setmanals (període d'estiu, Nadal i Setmana Santa).

31 dies laborables de vacances (segons calendari laboral).

2 dies de teletreball transcorregut quatre mesos de l'inici del contracte.

Formació.

Ubicació: Barcelona

Política de flexibilitat.

Política de conciliació.

Aquesta contractació podrà ser cofinançada per ajuts o subvencions de suport a l'activitat de transferència del coneixement, incloses les que incorporen fons FEDER (Fons de Desenvolupament Regional Europeu).

Data Publicació : 10-10-2025

Data fi publicació : 26-10-2025